

Guatemala, 31 de marzo 2015

Señor

Francisco Javier Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho.

Respetable Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipula en el Contrato Administrativo, por servicios Profesionales No. 193-2015 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 34-2015 correspondiente al mes de marzo y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie "A" No. 64.

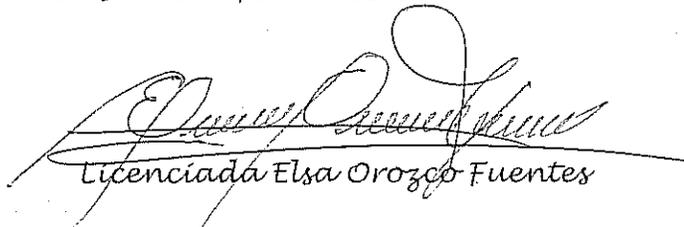
Actividades Realizadas:

1. Asesorar desde su área de competencia en el desarrollo de lineamientos que apoyen el cumplimiento de las actividades relacionadas a Archivo de Documentos.
2. Asesorar en el desarrollo de políticas que agilicen el manejo y archivo de los documentos que ingresan.
3. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen el control y manejo de la información que ingresa y egresa.
4. Atender a consultas internas y externas de su competencia.
5. Rendir informes de las solicitudes que ingresan.
6. Asesorar en el desarrollo de parámetros que definan el análisis y respuesta de las solicitudes que ingresen.
7. Brindar asesoría para la mejora en los lineamientos que permitan la correcta custodia, preservación y administración de los documentos ya ingresados y de nuevo ingreso.
8. Asesorar en el desarrollo de un sistema de archivo digital.

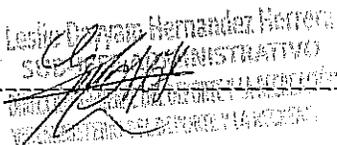
9. Asesorar en el desarrollo de lineamientos que optimicen la clasificación y ordenamiento de documentos cuando se lo requiera.

Resultados Obtenidos:

1. Elaboración de base de datos en Excel, para el control de la documentación de la DGDR años 2011, 2012, 2013 y 2014; se ingresaron 137 registros.
2. Planificación, organización y supervisión de actividades del personal de la Unidad de Archivo central como el anexo ubicado en las bodegas del Naranjo.
3. Búsqueda y reproducción de información solicitada por la Delegación de Recursos Humanos relacionada a: copia del título de nivel medio, universitario o maestría de personal de baja de la Dirección General del Deporte y la Recreación, (175).
4. Búsqueda y reproducción de información solicitada por la Dirección de Infraestructura Física, relacionada a: denuncias presentadas por DGDR ante el Ministerio Público (5).
5. Atención de usuarios internos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dirección de Infraestructura Física, Control de Proyectos, Dirección Áreas Sustantivas, Recursos Humanos.
6. Se escanearon 127 expedientes con información de la DGDR de los años 2012, 2013 y 2014.
7. Búsqueda y reproducción de información solicitada por la Delegación de Recursos Humanos relacionada a: actualización de datos ante la Contraloría General de Cuentas años 2011, 2012 y 2013 del personal de baja de la DGDR (55).
8. Búsqueda y reproducción de información solicitada por la Dirección Administrativa Financiera.


Licenciada Elsa Orozco Fuentes

Vo.Bo. _____


Leslie Dávila Hernández
SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
MINISTERIO PÚBLICO